Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Высшая школа психологии»

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогический совет
АНО ДПО «ВШП»

Протокол № ___ от ___ ___.2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Ректор
АНО ДПО «ВШП»

_____ /Савченко Т.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа психологии»

Москва, 2025

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся (далее – Совет) автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа психологии» (далее по тексту – АНО ДПО «ВШП», Образовательная организация, Организация) является представительным, коллегиальным и самостоятельным органом самоуправления обучающихся, реализующим права обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, получении качественного образования, а также для решения важных вопросов жизнедеятельности обучающихся, развитие социальной активности и поддержки социальных инициатив.

1.2. Настящее Положение о Совете обучающихся АНО ДПО «ВШП» (далее – Положение) разработано в соответствии с ч. 6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует вопросы создания и функционирования Совета, порядок его деятельности и взаимодействия с органами управления Учебного центра.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и нормативно-правовыми актами г. Москвы, локальными нормативными актами АНО ДПО «ВШП», в том числе Уставом и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности, коллегиальности, демократичности, открытости, равноправия и партнерства.

1.5. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся Уставом.

1.6. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми членами Совета.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- вовлечение обучающихся в тесное взаимодействие с органами управления АНО ДПО «ВШП» для оценки и повышения качества образования;
- учет мнения обучающихся по вопросам управления образовательной деятельностью и при принятии в Образовательной организации локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- создание условий для наиболее полного раскрытия творческого потенциала и повышения уровня подготовки обучающихся;
- единение и сплочение обучающихся как общности вне зависимости от пола, национальности, социального и материального положения, возраста, вероисповедания и так далее.

2.2. Задачи Совета:

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учётом образовательных, научных и профессиональных интересов обучающихся;
- организация мониторинга качества образования путём проведения анкетирования, тестирования, опросов и т.д.;
- разработка и реализация проектов для оценки качества образования и улучшения показателей образовательной деятельности АНО ДПО «ВШП»;

- организация эффективной системы информирования обучающихся о нормативных основах образовательного процесса, в том числе ознакомление с политикой в области качества образования, содержанием образовательных программ и стандартов, рабочих программ, учебных планов;
- защита и представление прав и законных интересов обучающихся;
- содействие органам управления АНО ДПО «ВШП» в вопросах организации образовательной деятельности;
- содействие педагогическим работникам АНО ДПО «ВШП» в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов, касающихся вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;
- формирование рекомендаций по внесению изменений в действующие локальные акты, регулирующие права, обязанности обучающихся.

3. Порядок формирования и организация работы Совета

3.1. Совет создается по совместной инициативе обучающихся и педагогических работников АНО ДПО «ВШП». Совет считается созданным с момента формирования первоначального состава Совета на первом заседании Совета в календарном году. С момента создания Совет осуществляет свою деятельность, приобретает права, принимает на себя обязанности, определенные в настоящем Положении.

3.2. Наличие двух и более Советов обучающихся в АНО ДПО «ВШП» не допускается.

3.3. Срок полномочий Совета составляет 1 (один) год.

3.4. Состав Совета формируется из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря и членов Совета. Количественный состав Совета не может быть менее, чем 3 (три) члена.

3.6. Членство в Совете является добровольным. Каждый обучающийся АНО ДПО «ВШП» имеет право стать членом Совета путем устного выражения своего намерения, высказанного на заседании Совета. Положительное решение о приеме обучающегося в члены Совета принимается путем открытого голосования на основании простого большинства голосов.

3.7. Члены Совета не должны иметь академических задолженностей. При возникновении академической задолженности членство в Совете автоматически приостанавливается. Член Совета обязан ликвидировать задолженность в установленные локальными нормативными актами АНО ДПО «ВШП» сроки. Контроль за устранением задолженностей членов Совета осуществляет Председатель Совета. После устранения академической задолженности членство в Совете автоматически восстанавливается.

3.8. Совет собирается на свои заседания по мере необходимости.

3.9. Заседание Совета является правомочным при наличии на заседании не менее половины состава Совета плюс один член.

3.10. Во время заседаний Совета секретарём Совета ведутся протоколы, которые подписываются Председателем (или заместителем председателя) Совета и секретарём Совета, избираемыми в установленном настоящим Положением порядке.

3.11. На заседаниях Совета, в зависимости от характера рассматриваемых вопросов, могут принимать участие представители органов управления, должностные лица, педагогические и иные работники АНО ДПО «ВШП» по приглашению председателя Совета.

3.12. Для организации работы Совет на первом заседании простым большинством голосов избирает из своего числа председателя Совета.

3.13. Совет принимает решения простым большинством голосов. В случае равенства голосов право решающего голоса остаётся за председателем Совета либо, в случае его отсутствия, за заместителем председателя Совета.

4. Деятельность Совета

4.1. Для реализации целей и задач, установленных настоящим Положением, Совет осуществляет следующую деятельность:

- привлечение обучающихся к мониторингу удовлетворенности обучающихся качеством и условиями обучения, проведение иных сходных по тематике мониторингов;
- реализация права обучающихся на обучение;
- подготовка аналитических докладов для органов управления АНО ДПО «ВШП» по вопросам уровня качества образовательных услуг;
- консультирование обучающихся по вопросам, связанным с образовательным процессом;
- подготовка предложений в локальные нормативные акты АНО ДПО «ВШП» по вопросам, связанным с предоставлением качественных образовательных услуг;
- содействие АНО ДПО «ВШП» в реализации образовательной деятельности;
- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся АНО ДПО «ВШП»;
- подготовка и внесение предложений руководству АНО ДПО «ВШП» по оптимизации с учетом интересов обучающихся и корректировке расписания учебных занятий, графика проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов АНО ДПО «ВШП», затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участие в рассмотрении и выражении мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися правил внутреннего распорядка обучающихся;
- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах образовательной деятельности;
- рассмотрение обращений, поступивших в Совет.

4.2. Совет может формировать секторы, комитеты и рабочие группы. Порядок формирования данных структур определяется решением Совета.

4.3. По вопросам своей деятельности Совет принимает решения, заявления и резолюции. Решения Совета фиксируются в протоколах заседаний Совета.

4.4. Совет вправе самостоятельно решать иные вопросы своей деятельности, которые не урегулированы настоящим Положением.

4.5. Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися и органами управления АНО ДПО «ВШП».

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета имеют равные права при обсуждении и принятии решений Совета, несут равную ответственность.

5.2. Члены Совета имеют право:

- свободно высказывать своё мнение по любому вопросу деятельности Совета на заседаниях Совета;
- вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, выступать с предложениями по совершенствованию работы Совета;
- вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с повышением качества образования, участием обучающихся в оценке условий и результатов обучения, а также решать другие вопросы, находящиеся в компетенции Совета;
- быть избранным на руководящие должности Совета.

5.3. Члены Совета обязаны:

- соблюдать нормы настоящего Положения;
- активно участвовать в деятельности Совета;
- выполнять решения Совета;
- содействовать органам управления АНО ДПО «ВШП» в повышении качества образования;
- своевременно оказывать информационную, консультационную и научно-методическую поддержку обучающимся, их объединениям по вопросам их участия в оценке и повышении качества образования;
- оказывать содействие в разработке и реализации проектов и мероприятий, направленных на повышение качества образования.

5.4. Члены Совета могут быть исключены из состава Совета:

- за нарушение настоящего Положения, совершение действий, подрывающих авторитет Совета, наносящих ущерб деятельности Совета;
- путём подачи заявления о выходе из состава Совета по собственному желанию.

Решение об исключении члена из состава Совета принимается на заседании Совета общим голосованием, за исключением случая отчисления члена Совета из числа обучающихся АНО ДПО «ВШП».

5.5. В случае отчисления обучающегося, входящего в Совет, из АНО ДПО «ВШП» (в том числе в связи с окончанием обучения), его членство в Совете автоматически заканчивается.

6. Председатель, заместитель председателя, секретарь Совета

6.1. Председатель Совета выбирается открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании половины состава Совета. В случае, если при выборе Председателя на заседании присутствуют 2 (два) члена из списочного состава в 3 члена, решение о выборе Председателя принимается единогласно всеми присутствующими.

6.2. Срок полномочий Председателя составляет 1 (один) год. Никто не может быть избран председателем Совета более чем на два срока подряд.

6.3. Председатель Совета может быть досрочно освобождён от своих должностных обязанностей на заседании Совета при нарушении им законодательства РФ, настоящего Положения или иных локальных нормативных актов АНО ДПО «ВШП», путём открытого голосования при наличии на заседании более половины состава Совета. Председатель Совета может быть досрочно освобождён от своих должностных обязанностей по собственному желанию на основании заявления.

6.4. В случае досрочного освобождения от должности председателя Совета, исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя Совета. При отсутствии заместителя председателя либо при невозможности им выполнять обязанности председателя, исполнение обязанностей может быть возложено на члена Совета путём открытого голосования при наличии на заседании половины состава Совета.

6.5. Председатель Совета:

- утверждает повестку очередного заседания Совета и дату его проведения;
- принимает решение о необходимости приглашения представителей органов управления, должностных лиц и иных работников АНО ДПО «ВШП» на заседание Совета;
- подписывает исходящую документацию Совета;
- руководит общим ходом заседания Совета;
- ставит на голосование каждое предложение членов Совета по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашает его результаты;
- обладает решающим голосом при решении спорных вопросов на заседаниях Совета;
- делегирует свои полномочия заместителю в случае своего отсутствия;
- обращается за информацией к органам управления, должностным лицам и работникам АНО ДПО «ВШП», запрашивает справки и документы, необходимые для деятельности Совета;
- выходит с предложениями к органам управления, должностным лицам и работникам АНО ДПО «ВШП» по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- организует реализацию принятых Советом решений;
- осуществляет контроль за выполнением решений Совета;
- осуществляет иные полномочия, в соответствии с деятельностью Совета и настоящим Положением.

6.6. Заместитель председателя назначается председателем сроком на 1 (один) год из числа членов Совета.

6.7. Полномочия заместителя председателя Совета прекращаются досрочно в случаях добровольного сложения с себя полномочий на основании заявления, принятия Советом решения путём общего голосования о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя Совета за нарушение законодательства РФ, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов АНО ДПО «ВШП», совершение действий, подрывающих авторитет, наносящих ущерб деятельности Совета, самоустранения от работы Совета.

6.8. Функциями заместителя председателя Совета являются:

- выполнение обязанностей председателя Совета в его отсутствие на основании поручения председателя Совета, оформленного соответствующим решением;
- формирование повестки очередного собрания и подготовка необходимых документов для обсуждения повестки;

- выполнение отдельных поручений председателя Совета;
- представление председателю Совета отчёта о своей деятельности.

6.9. Секретарь Совета назначается председателем сроком на 1 (один) год из числа членов Совета.

6.10. Полномочия секретаря Совета прекращаются досрочно в случаях добровольного сложения с себя полномочий на основании заявления, принятия Советом решения путём общего голосования о досрочном прекращении полномочий секретаря Совета за нарушение законодательства РФ, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов АНО ДПО «ВШП», совершение действий, подрывающих авторитет, наносящих ущерб деятельности Совета, самоустранения от работы Совета.

6.11. Секретарь Совета:

- ведет документацию, связанную с деятельностью Совета;
- направляет членам Совета и приглашённым на Совет повестку дня заседания и информацию о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета не позднее, чем за 2 рабочих дня до проведения заседания Совета;
- обеспечивает организацию и необходимое техническое оснащение для проведения заседания Совета;
- направляет информацию о приглашении к участию в заседании Совета представителям органов управления, должностных лицам и персоналу АНО ДПО «ВШП» с указанием даты, времени, места проведения заседания и содержания рассматриваемого вопроса;
- готовит к рассмотрению на заседании Совета документы для обсуждения;
- ведёт протокол заседания, заносит в протокол заседания Совета результаты обсуждения и голосования;
- хранит документацию, связанную с деятельностью Совета.

7. Взаимодействие Совета с органами управления Образовательной организации

7.1. В целях достижения целей и решения задач, установленных настоящим Положением, Совет осуществляет взаимодействие с органами управления АНО ДПО «ВШП», должностным лицами, педагогическими и персоналом в следующих формах:

- приглашение представителей органов управления, должностных лиц и персонала АНО ДПО «ВШП» на заседания Совета и рабочих групп Совета;
- предоставление ежегодного отчета о деятельности Совета в адрес органов управления АНО ДПО «ВШП»;
- в иных формах, предусмотренных настоящим Положением и не противоречащих нормам федерального законодательства и локальным нормативным актам АНО ДПО «ВШП».

7.2. Совет взаимодействует с коллегиальными органами управления АНО ДПО «ВШП» на основе принципов сотрудничества и автономии.

7.3. По решению Совета председатель и его заместитель имеют право представлять интересы Совета в органах управления АНО ДПО «ВШП».

7.4. Письменные обращения, рекомендации и предложения Совета рассматриваются соответствующими органами управления, должностными лицами и персоналом АНО ДПО «ВШП».

7.5. Решения АНО ДПО «ВШП», затрагивающие права и законные интересы обучающихся, принимаются с учетом мнения Совета, если таковой существует на момент принятия решений.

7.6. АНО ДПО «ВШП» несет расходы, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

8. Реорганизация и ликвидация Совета

8.1. Совет может быть реорганизован путем внесения изменений в настоящее Положение.

8.2. Совет может быть ликвидирован на основании решения ректора АНО ДПО «ВШП» (далее − Ректор).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом АНО ДПО «ВШП», утверждается Ректором и подлежит размещению на официальном сайте АНО ДПО «ВШП».

9.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями федерального и (или) местного законодательства, и (или) совершенствованием образовательного процесса в АНО ДПО «ВШП».

9.3. Срок действия настоящего Положения устанавливается до замены его новой версией.

9.4. Все изменения и дополнения в настоящее Положение подлежат согласованию с Педагогическим советом утверждению Ректором АНО ДПО «ВШП». Обновленная версия Положения подлежит размещению на официальном сайте АНО ДПО «ВШП» в 10-дневный срок после утверждения.

9.5. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются иными локальными нормативными актами АНО ДПО «ВШП» и решаются индивидуально в каждом конкретном случае.