ДОГОВОР-ОФЕРТА

на оказание платных образовательных услуг
по дополнительным профессиональным программам
(профессиональная переподготовка, повышение квалификации)
г. Москва
«___» _____ 2025 г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Высшая школа психологии» (далее — ИСПОЛНИТЕЛЬ, АНО ДПО «ВШП»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 11.09.2019 № Л035-01298-77/00181842 (бессрочная), в лице ректора Савченко Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, настоящим публикует публичную оферту (далее — Оферта, Договор) о предоставлении платных образовательных услуг в соответствии со ст. 435–437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Настоящая Оферта адресована любому физическому лицу, имеющему право осваивать дополнительные профессиональные программы в соответствии со ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — СЛУШАТЕЛЬ). Акцепт настоящей Оферты означает заключение Договора между СЛУШАТЕЛЕМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ на условиях, изложенных ниже:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Термины и определения

Оферта — настоящий документ, размещённый на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ: https://vshp.pro/, содержащий все существенные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
Договор — соглашение между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и СЛУШАТЕЛЕМ, заключённое путём Акцепта Оферты в порядке ст. 438 ГК РФ.
Акцепт Оферты — полное и безоговорочное принятие условий Договора путём: (1) оформления Заявления на обучение по установленной форме; (2) оплаты выбранной образовательной программы; (3) подтверждения ознакомления с условиями Договора, Политикой обработки персональных данных и Правилами обучения. Акцепт означает согласие СЛУШАТЕЛЯ со всеми условиями Договора.
СЛУШАТЕЛЬ — физическое лицо, принявшее условия настоящей Оферты и имеющее право осваивать дополнительные профессиональные программы (ст. 76 ФЗ-273), в том числе: лица с высшим образованием; лица со средним профессиональным образованием; лица, получающие высшее образование (при соответствии требованиям программы).
Образовательная программа — дополнительная профессиональная программа повышения квалификации или профессиональной переподготовки, реализуемая ИСПОЛНИТЕЛЕМ, сведения о которой размещены на сайте https://vshp.pro/.
Услуга — деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и проведению обучения, предоставлению доступа к образовательной программе, применению дистанционных образовательных технологий, и проведению итоговой аттестации (если предусмотрена программой).
Место оказания услуг — место нахождения ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также электронная образовательная среда ИСПОЛНИТЕЛЯ с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).
ДОТ — образовательные технологии, применяемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ № 816 и Приказом № 266.
Электронная информационно-образовательная среда — совокупность информационных ресурсов, включая платформы Zoom, GetCourse, размещенные по домену vshp.pro и связанным ресурсам.
Платформа GetCourse — сервис дистанционного обучения, размещённый по адресу https://getcourse.ru/, используемый ИСПОЛНИТЕЛЕМ для предоставления доступа к учебным материалам.
Личный кабинет — индивидуальный раздел обучающегося на платформе GetCourse; использование Личного кабинета приравнивается к простой электронной подписи в соответствии с ФЗ-63.

Персональные данные — сведения о СЛУШАТЕЛЕ, обрабатываемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с ФЗ-152.

1.2. Услуги по реализации дополнительной профессиональной программы оказывает АНО ДПО «Высшая школа психологии». Условия освоения образовательной программы (наименование, форма обучения, объём, сроки, стоимость, требования к обучающимся), предусмотренные ст. 54 Федерального закона № 273-ФЗ и п. 11 Постановления Правительства РФ № 706, содержатся в Приложении № 1 и являются неотъемлемой частью Договора. Расписание занятий (даты и время вебинаров, консультаций, аттестационных мероприятий) доводится ИСПОЛНИТЕЛЕМ через Личный кабинет на платформе GetCourse или направляется на электронную почту СЛУШАТЕЛЯ.

1.3. Акцепт Оферты
1.3.1. После прохождения собеседования и принятия решения о возможности обучения ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет СЛУШАТЕЛЮ:
— текст Договора и Приложений № 1 и № 2;
— счёт на внесение предоплаты в размере 5 000 (пять тысяч) рублей, являющейся частью стоимости образовательной программы и включаемой в её итоговую стоимость.
1.3.2. Документы и сообщения, направляемые с официального адреса электронной почты ИСПОЛНИТЕЛЯ и адреса электронной почты СЛУШАТЕЛЯ, указанного в Заявлении, признаются Сторонами юридически значимыми и приравниваются к простой электронной подписи (ФЗ-63).
1.3.3. Акцепт Оферты осуществляется путём:
— направления заполненного Заявления на обучение (Приложение № 2);
— внесения предоплаты в размере 5 000 рублей.
С момента внесения предоплаты Договор считается заключённым (ст. 438 ГК РФ).

1.4. Акцепт Оферты означает согласие СЛУШАТЕЛЯ на обработку его персональных данных в объёме и целях, необходимых для исполнения настоящего Договора (ФЗ-152). Отдельное согласие на получение информационных и (или) рекламных сообщений предоставляется СЛУШАТЕЛЕМ добровольно и может быть отозвано в любое время путём направления уведомления на электронную почту ИСПОЛНИТЕЛЯ.
1.5. СЛУШАТЕЛЬ предоставляет достоверные персональные данные. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственности за последствия предоставления недостоверных данных, включая невозможность исполнения обязательств по Договору.
1.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе изменять условия Оферты или отозвать её в любое время. Изменённые условия вступают в силу с момента размещения на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ и применяются только к отношениям, возникшим после их размещения. Условия ранее заключённых Договоров изменению не подлежат.
1.7. Оферта действует с момента размещения на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ и до момента её отзыва. Договор, заключённый посредством Акцепта, действует до полного исполнения Сторонами обязательств. Зачисление СЛУШАТЕЛЯ осуществляется приказом ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании заключённого Договора и поданного Заявления.
1.8. Для подтверждения соответствия требованиям ст. 76 Федерального закона № 273-ФЗ СЛУШАТЕЛЬ после внесения оплаты и направления Заявления предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ следующие документы (скан-копии или фотографии): документ об образовании; документ, удостоверяющий личность; документ о смене фамилии (при наличии). Документы направляются через Личный кабинет или по электронной почте ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2. Предмет Договора
2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется осуществлять образовательную деятельность по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки), указанной СЛУШАТЕЛЕМ в Заявлении на обучение (Приложение № 2), а СЛУШАТЕЛЬ обязуется освоить указанную программу и произвести оплату в порядке, установленном настоящим Договором и Приложением № 1.
2.1.1. Наименование программы, форма обучения, сроки, объём, стоимость, порядок аттестации и

иные условия реализации программы указываются в Приложении № 1.
2.1.2. Содержание программы, её структура, планируемые результаты обучения и используемые образовательные технологии определяются учебным планом и образовательной программой, утверждёнными ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
2.2. По завершении освоения программы профессиональной переподготовки и успешном прохождении итоговой аттестации (защита итоговой квалификационной работы) СЛУШАТЕЛЮ выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ образца.
2.3. В соответствии с пунктом 16 статьи 76 Федерального закона № 273-ФЗ документ о квалификации по программе профессиональной переподготовки, освоенной параллельно с получением среднего профессионального или высшего образования, выдается одновременно с документом об образовании и квалификации по основной образовательной программе.
2.4. СЛУШАТЕЛЮ, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительный результат, а также лицу, освоившему часть программы или отчисленному из АНО ДПО «ВШП», выдается справка об обучении или справка о периоде обучения по форме, утверждаемой ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
2.5. СЛУШАТЕЛЬ производит оплату образовательной программы в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре и Приложении № 1.
2.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе предоставлять СЛУШАТЕЛЮ, успешно завершившему обучение в полном объёме, скидки на последующие программы повышения квалификации.

3. Общие условия обучения
3.1. СЛУШАТЕЛЬ приступает к обучению по программе после Акцепта настоящей Оферты, зачисления приказом ИСПОЛНИТЕЛЯ и предоставления доступа к электронной информационно-образовательной среде. Доступ к учебным материалам предоставляется через сеть Интернет в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложения № 1.
3.2. Форма обучения (очная, очно-заочная, дистанционная с применением ДОТ) определяется для конкретной программы в Приложении № 1. Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ № 816 и Приказом № 266.
3.3. Обучение осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды ИСПОЛНИТЕЛЯ, что позволяет СЛУШАТЕЛЮ осваивать программу по месту жительства или временному пребыванию при наличии доступа к сети Интернет.
3.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно определяет порядок реализации программы, включая проведение вебинаров, онлайн-консультаций, размещение учебных материалов, выполнение заданий и проведение аттестационных мероприятий в электронной форме, с учётом требований законодательства и технических возможностей СЛУШАТЕЛЕЙ.
3.5. Для прохождения обучения СЛУШАТЕЛЮ необходимо оборудование, обеспечивающее доступ к сети Интернет, включая персональный компьютер, ноутбук, планшет или иное устройство, а также веб-камера и микрофон (если предусмотрены программой консультации, вебинары или аттестационные мероприятия). Рекомендуемые браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge. СЛУШАТЕЛЬ самостоятельно обеспечивает наличие актуального программного обеспечения для просмотра материалов и участия в занятиях.
3.6. Итоговая аттестация, если предусмотрена программой, проводится в онлайн-формате с использованием ДОТ.
3.7. СЛУШАТЕЛЬ использует для обучения собственное оборудование и несёт ответственность за стабильность интернет-соединения, качество связи, исправность устройств и своевременность обновления программного обеспечения. Нарушения качества соединения, возникшие по причинам, зависящим от СЛУШАТЕЛЯ, не являются основанием для предъявления претензий к ИСПОЛНИТЕЛЮ или переноса занятий.

4. Условия оплаты

4.1. Стоимость обучения по Программе (модулю Программы), порядок и сроки оплаты указываются в Приложении № 1 и соответствуют стоимости, установленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ на дату Акцепта Оферты. Образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам НДС не облагаются (пп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ).

4.2. Оплата производится СЛУШАТЕЛЕМ в безналичном порядке в валюте Российской Федерации с обязательным указанием назначения платежа. СЛУШАТЕЛЬ вправе оплачивать обучение лично или через третьих лиц.

4.2.1. Оплата может производиться через сайт ИСПОЛНИТЕЛЯ https://vshp.pro/ с использованием банковских карт платёжных систем МИР, Visa, MasterCard или иными доступными способами онлайн-оплаты.

4.2.2. Предоплата в размере 5 000 (пять тысяч) рублей является частью стоимости образовательной программы, не является самостоятельной услугой и засчитывается в стоимость обучения. Остальная сумма оплачивается в сроки, установленные в Приложении № 1.

4.2.3. При непоступлении оплаты в установленные сроки, предоставлении недостоверных данных или непредоставлении документов, необходимых для оформления Заявления, Договор считается незаключённым, а доступ к образовательной программе не предоставляется.

4.3. Комиссии банков и иные расходы, связанные с перечислением денежных средств, несёт СЛУШАТЕЛЬ. Фактом оплаты признаётся поступление денежных средств на расчётный счёт ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ производит возврат денежных средств, перечисленных СЛУШАТЕЛЕМ, в следующих случаях:

4.4.1. невозможность оказания услуг по причинам, зависящим от ИСПОЛНИТЕЛЯ;

4.4.2. отказ СЛУШАТЕЛЯ от обучения при условии направления письменного заявления (скан-копии) не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до начала обучения. Предоплата возвращается в полном объёме.

4.5. В случае отказа СЛУШАТЕЛЯ от обучения менее чем за 2 рабочих дня до начала Программы либо после предоставления доступа к учебным материалам, возврат осуществляется за вычетом фактически понесённых ИСПОЛНИТЕЛЕМ расходов на организацию образовательного процесса.

4.6. Возврат денежных средств осуществляется ИСПОЛНИТЕЛЕМ по безналичному расчёту на счёт, с которого была произведена оплата, на основании письменного заявления СЛУШАТЕЛЯ, в сроки и порядке, установленные локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.7. Договор считается заключённым с момента внесения предоплаты и направления Заявления на обучение, что подтверждает Акцепт Оферты (ст. 438 ГК РФ).

5. Обязанности Сторон

5.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется**:

5.1.1. Зачислить СЛУШАТЕЛЯ на образовательную программу при выполнении требований законодательства, Устава и локальных нормативных актов ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.1.2. До начала обучения обеспечить СЛУШАТЕЛЮ доступ к информации, предусмотренной ст. 54 Федерального закона № 273-ФЗ и Законом РФ «О защите прав потребителей», включая сведения об образовательных программах, лицензии, стоимости обучения, Правилах внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актах, размещённых на сайте https://vshp.pro/.

5.1.3. Обеспечить условия реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом и установленными требованиями.

5.1.4. Предоставить СЛУШАТЕЛЮ доступ (логин и пароль) к Личному кабинету на платформе GetCourse для использования электронной образовательной среды.

5.1.5. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ доступ к учебным материалам и онлайн-занятиям в соответствии с установленным учебным планом.

5.1.6. Осуществлять текущий контроль освоения программы и проводить промежуточную и итоговую аттестацию в формах, предусмотренных программой.
5.1.7. Предоставить СЛУШАТЕЛЮ возможность прохождения итоговой аттестации при условии выполнения учебного плана, самостоятельной работы и соблюдения Правил внутреннего распорядка.
5.1.8. При успешном освоении программы профессиональной переподготовки и прохождении итоговой аттестации выдать СЛУШАТЕЛЮ диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.
5.1.9. В случае частичного освоения программы или отчисления выдать СЛУШАТЕЛЮ справку об обучении или справку о периоде обучения в соответствии с установленной формой.
5.1.10. Соблюдать права СЛУШАТЕЛЯ, недопускать дискриминации, обеспечивать уважительное отношение и безопасные условия получения образования.
5.1.11. Уведомить СЛУШАТЕЛЯ о расторжении Договора и отчислении по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения путём направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный в Договоре.
5.1.12. Принимать оплату за обучение в соответствии с условиями Договора.

5.2. СЛУШАТЕЛЬ обязуется:
5.2.1. Осваивать образовательную программу в соответствии с учебным планом, выполнять задания педагогических работников, соблюдать установленные объёмы учебной нагрузки и самостоятельной работы.
5.2.2. Соблюдать требования настоящего Договора, локальных нормативных актов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка обучающихся, а также ст. 76 Федерального закона № 273-ФЗ.
5.2.3. Своевременно производить оплату обучения в порядке и сроки, установленные разделом 4 Договора.
5.2.4. Самостоятельно отслеживать расписание занятий, сроки и условия выполнения заданий, а также изменения, размещаемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ на сайте и в Личном кабинете.
5.2.5. Указывать достоверные данные при оформлении Заявления на обучение и незамедлительно уведомлять ИСПОЛНИТЕЛЯ об изменении персональных и контактных данных.
5.2.6. Посещать онлайн-занятия (вебинары, консультации) в соответствии с расписанием, при необходимости заблаговременно уведомляя ИСПОЛНИТЕЛЯ об уважительных причинах отсутствия.
5.2.7. В случае прекращения образовательных отношений по собственной инициативе направить письменное уведомление ИСПОЛНИТЕЛЮ в разумный срок до предполагаемой даты прекращения обучения.
5.2.8. Проходить промежуточную и итоговую аттестацию в формах, предусмотренных программой. В рамках программы профессиональной переподготовки — выполнить итоговую квалификационную работу (диплом) и представить её к защите.
5.2.9. Не передавать третьим лицам логин, пароль и иную информацию, обеспечивающую доступ к Личному кабинету и учебным материалам, не предоставлять доступ к процессу обучения другим лицам.
5.2.10. Соблюдать права ИСПОЛНИТЕЛЯ на результаты интеллектуальной деятельности; не копировать, не распространять и не передавать третьим лицам учебные и учебно-методические материалы без письменного согласия ИСПОЛНИТЕЛЯ.
5.2.11. Немедленно уведомлять ИСПОЛНИТЕЛЯ о выявленных случаях нарушения прав ИСПОЛНИТЕЛЯ на материалы, доступ к которым предоставлен СЛУШАТЕЛЮ.
5.2.12. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ и возмещать причинённый ущерб в разумный срок, но не позднее 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования.
5.2.13. Соблюдать нормы этики и уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ИСПОЛНИТЕЛЯ, не препятствовать получению образования другими слушателями.

6. Права Сторон

6.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:
6.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, определять используемые образовательные технологии, формы обучения, порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами.
6.1.2. Расторгнуть Договор по соглашению Сторон.
6.1.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке и отчислить СЛУШАТЕЛЯ в случаях, предусмотренных ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ, а именно:
— систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения СЛУШАТЕЛЕМ обязанностей по освоению программы;
— нарушения требований локальных нормативных актов ИСПОЛНИТЕЛЯ;
— просрочки оплаты обучения, превышающей сроки, установленные разделом 4 Договора;
— предоставления недостоверных сведений при оформлении Заявления на обучение;
— иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
6.1.4. Прекратить исполнение обязательств по Договору в случае, если оказание образовательных услуг становится невозможным вследствие действий или бездействия СЛУШАТЕЛЯ (ст. 781 ГК РФ).
6.1.5. Прекратить Договор досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон (в том числе ликвидации ИСПОЛНИТЕЛЯ).
6.1.6. Оформить прекращение образовательных отношений приказом об отчислении. Права и обязанности СЛУШАТЕЛЯ по Договору прекращаются с даты отчисления.
6.1.7. Отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения СЛУШАТЕЛЮ документально подтверждённых убытков в соответствии со ст. 782 ГК РФ.

6.2. СЛУШАТЕЛЬ вправе:
6.2.1. Получать доступ к электронной информационно-образовательной среде, учебным материалам и онлайн-занятиям в объёме, предусмотренном образовательной программой и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.
6.2.2. Получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ полную и достоверную информацию о реализуемой программе, порядке обучения, оценочных процедурах, стоимости и условиях оказания образовательных услуг.
6.2.3. Реализовывать академические права, предусмотренные ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ в части, применимой к дополнительным профессиональным программам, включая: уважение человеческого достоинства, свободный доступ к информации о деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ, получение условий для освоения программы, участие в оценочных процедурах.
6.2.4. Обращаться к педагогическим работникам и сотрудникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, связанным с обучением и организацией образовательного процесса.
6.2.5. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесённых расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору, в соответствии со ст. 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.
6.2.6. Получать документы об обучении при выполнении требований образовательной программы и прохождении установленных форм аттестации.

7. Ответственность Сторон
7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ № 706, а также настоящим Договором.
7.2. В случае обнаружения недостатков оказания образовательных услуг, включая оказание их не в полном объёме, предусмотренном образовательной программой, СЛУШАТЕЛЬ вправе требовать:

а) безвозмездного устранения недостатков (дополнительно оказать услуги);
б) соразмерного уменьшения стоимости образовательных услуг;
в) возмещения понесённых расходов, связанных с устранением недостатков своими силами или третьими лицами, в порядке, установленном законодательством.
7.3. При нарушении ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроков начала или окончания оказания образовательных услуг, либо если во время их оказания становится очевидно, что услуги не будут оказаны в срок, СЛУШАТЕЛЬ вправе:
а) назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок для начала и (или) окончания оказания услуг;
б) поручить оказание услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать возмещения расходов;
в) требовать уменьшения стоимости услуг;
г) расторгнуть Договор и потребовать возврата уплаченной суммы за вычетом стоимости оказанных услуг.
7.4. В случае нарушения СЛУШАТЕЛЕМ обязанности по оплате обучения в сроки, установленные разделом 4 Договора, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке и отчислить СЛУШАТЕЛЯ на основании ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ.
7.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), подтверждёнными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст. 401 ГК РФ). Сроки исполнения обязательств в таких случаях подлежат переносу на период действия указанных обстоятельств.
7.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственности за последствия предоставления СЛУШАТЕЛЕМ недостоверных или неполных персональных данных либо задержки в уведомлении об их изменении.

8.Иные условия

8.1. Все споры и разногласия по Договору разрешаются путём переговоров, а при недостижении соглашения — в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Все юридически значимые сообщения направляются Сторонами по электронной почте либо заказным письмом с уведомлением по адресам, указанным в разделе 10 Договора. Сообщения ИСПОЛНИТЕЛЯ могут направляться на адрес электронной почты СЛУШАТЕЛЯ, указанный в Заявлении.

8.3. Сообщение, направленное по электронной почте, считается полученным в день отправки при отсутствии уведомления о недоставке. В случае невозможности доставки сообщение направляется заказным письмом.

8.4. Сообщение, направленное заказным письмом, считается полученным:
— при наличии отметки оператора почтовой связи о вручении;
— при возврате письма из-за неявки, отказа в получении или отсутствия адресата;
— при доставке по адресу, но неполучении по причинам, зависящим от принимающей Стороны.
Сообщение, переданное нарочным, считается полученным в дату вручения под подпись.

8.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обрабатывает персональные данные СЛУШАТЕЛЯ, необходимые для исполнения Договора, включая:
ФИО; дату и место рождения; гражданство; сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес регистрации и проживания; контактные данные; сведения об образовании; документы об образовании и их реквизиты; СНИЛС (при необходимости); сведения об успеваемости и аттестации; подготовленные работы; фото- и видеоизображение, голос (при проведении занятий и аттестации); сведения о Договоре и оплате; иные данные, предоставленные СЛУШАТЕЛЕМ добровольно в ходе исполнения Договора.
Специальные категории персональных данных (сведения о здоровье) ИСПОЛНИТЕЛЕМ не обрабатываются, если иное не требуется законом либо не предоставлено СЛУШАТЕЛЕМ по его инициативе.

8.6. Персональные данные обрабатываются в целях исполнения Договора, организации обучения, предоставления доступа к электронной образовательной среде, проведения контроля и аттестации, ведения учета и оформления документов об обучении, в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ. Согласие действует со дня заключения Договора и в течение 5 лет после завершения обучения, за исключением архивных документов, которые хранятся в сроки, установленные законодательством РФ.
СЛУШАТЕЛЬ вправе отозвать согласие путём направления письменного уведомления на электронную почту или почтовым отправлением.

8.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе осуществлять архивное хранение документов (в том числе электронных) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. СЛУШАТЕЛЬ даёт согласие на использование своего изображения (ст. 152.1 ГК РФ) в объёме, необходимом для проведения занятий, вебинаров, консультаций, аттестационных мероприятий и обеспечения доступа к их записям. Использование изображения в рекламных целях допускается только при наличии отдельного письменного согласия.

8.9. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ на дату заключения Договора.

8.10. Период обучения определяется датой приказа о зачислении и датой приказа об окончании обучения либо отчислении.

8.11. Договор может быть подписан собственноручно или с использованием электронной подписи либо иных средств идентификации, допускаемых законодательством и локальными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ. При электронном заключении Договора СЛУШАТЕЛЮ предоставляется возможность получения электронного экземпляра и выдачи заверенной бумажной копии по запросу.

9. Обработка персональных данных

9.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ является оператором персональных данных, обрабатывает персональные данные СЛУШАТЕЛЯ в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.2. К персональным данным СЛУШАТЕЛЯ относятся:
ФИО; дата и место рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации и проживания; контактные данные (телефон, e-mail); сведения об образовании и документы об образовании; СНИЛС (при необходимости оформления документов установленного образца); сведения об успеваемости и результатах аттестации; подготовленные работы; фото- и видеоизображение и голос, полученные в ходе онлайн-занятий и аттестационных мероприятий; сведения о Договоре и произведённых оплатах; иные данные, предоставленные СЛУШАТЕЛЕМ добровольно в ходе исполнения Договора.
Специальные категории данных (сведения о здоровье) ИСПОЛНИТЕЛЕМ не обрабатываются, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

9.3. Обработка персональных данных осуществляется в целях:
— исполнения настоящего Договора;
— организации обучения, текущего и итогового контроля;
— предоставления доступа к электронной образовательной среде и Платформе GetCourse;
— ведения учёта обучающихся и оформления документов об обучении;
— направления уведомлений, связанных с обучением;
— выполнения требований законодательства РФ, включая бухгалтерский и статистический учёт, предоставление информации госорганам в случаях, предусмотренных законом.

9.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:
— обрабатывать персональные данные исключительно для целей, указанных в Договоре;
— обеспечивать защиту персональных данных организационными и техническими мерами;
— обеспечивать защиту данных при их обработке на Платформе GetCourse, заключать необходимые соглашения с оператором Платформы;

— не передавать данные третьим лицам, кроме случаев, предусмотренных законом или необходимых для исполнения Договора;
— уведомлять СЛУШАТЕЛЯ и уполномоченные органы об инцидентах, связанных с нарушением безопасности персональных данных, в сроки, предусмотренные законодательством.

9.5. Акцепт настоящей Оферты подтверждает согласие СЛУШАТЕЛЯ на обработку его персональных данных в объёме и для целей, предусмотренных пунктом 9.3 Договора.
Отдельное согласие:
— на получение информационной рассылки,
— на передачу данных оператору Платформы GetCourse,
СЛУШАТЕЛЬ предоставляет через соответствующие чек-боксы при подаче Заявления или регистрации в Личном кабинете.

9.6. СЛУШАТЕЛЬ вправе получить информацию об обработке своих данных, требовать уточнения, блокирования или уничтожения данных, если они обрабатываются незаконно, а также отозвать согласие на обработку данных путём направления письменного уведомления ИСПОЛНИТЕЛЮ по электронной почте или почтовым отправлением.
Отзыв согласия, необходимого для обучения, влечёт прекращение Договора.

9.7. СЛУШАТЕЛЬ обязуется:
— предоставлять актуальные и достоверные персональные данные;
— своевременно уведомлять ИСПОЛНИТЕЛЯ об их изменении;
— обеспечивать конфиденциальность логина и пароля от Личного кабинета.

9.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственности за последствия, вызванные предоставлением СЛУШАТЕЛЕМ недостоверных данных или передачей им доступа третьим лицам.

9.9. Срок хранения персональных данных составляет срок действия Договора и 5 лет после его прекращения, за исключением данных, входящих в состав архивных документов, которые хранятся в сроки, установленные законодательством РФ об архивном деле. По окончании сроков хранения данные подлежат уничтожению.

9.10. В случае передачи персональных данных третьим лицам **только в случаях, предусмотренных законодательством**, ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает соблюдение требований Федерального закона № 152-ФЗ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Высшая школа психологии» (АНО ДПО «ВШП») ИНН 9717050442 КПП 771701001 Р/с 40703810900000001761 В ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Москвы К/с 30101810400000000555 БИК 044525555 Юридический адрес: 129366, г. Москва, ул. Ярославская, д. 13, корп. 1 ком.27 e-mail: vshp.pro@yandex.ru	СЛУШАТЕЛЬ: Ф.И.О. Слушатель: Договор мною полностью прочитан. Все условия договора мне разъяснены и понятны. Невыясненных вопросов, влияющих на заключение настоящего Договора, не имею.

Ректор АНО ДПО ВШП Савченко Т.Н.	Подпись слушателя:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Договору-оферте на оказание платных образовательных услуг

Настоящее Приложение № 1 является неотъемлемой частью Договора-оферты и применяется совместно с ним.

Наименование программы	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Теория и практические методы работы психолога. Экзистенциально-гуманистический подход в психологическом консультировании».
Вид программы	Профессиональная переподготовка с присвоением квалификации «Психолог-консультант» (ч. 14, 15 ст. 76 ФЗ № 273-ФЗ).
Категория слушателей	Лица, имеющие высшее образование. Допускаются лица, получающие высшее образование, при условии соответствия требованиям программы (ст. 76 ФЗ № 273-ФЗ).
Форма и формат обучения	Форма обучения – дистанционная, с применением дистанционных образовательных технологий. Формат реализации: онлайн-занятия в режиме реального времени (Zoom), практика очно и/или онлайн, доступ к материалам через электронную образовательную среду ИСПОЛНИТЕЛЯ (в т.ч. платформа GetCourse).
Сроки обучения	Начало обучения: 30 января 2026 года. Каникулы: август 2026 года. Окончание обучения: апрель 2027 года. Дни обучения: от 1 до 4 раз в неделю согласно расписанию. Время занятий: с 18:00 до 21:15 (по московскому времени). Конкретное расписание занятий доводится до сведения СЛУШАТЕЛЯ

	через Личный кабинет и (или) по электронной почте.
Объем и трудоемкость программы	Объем Общий объем программы: 1400 академических часов, в том числе: – 564 акад. ч. – аудиторные занятия (288 акад. ч. – лекции, 268 акад. ч. – практика); – 836 акад. ч. – самостоятельная работа. 1 академический час = 45 минут.
Итоговая аттестация и документ об образовании	Формой итоговой аттестации является защита итоговой квалификационной (дипломной) работы. При успешном освоении программы и прохождении итоговой аттестации выдается Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца с присвоением квалификации «Психолог-консультант».
Стоимость обучения и варианты оплаты	Предоставляется беспроцентная рассрочка на весь период обучения при условии соблюдения графика платежей.
Стоимость обучения по программе при оплате в 5 этапов составляет 160 000 (сто шестьдесят тысяч) рублей. НДС не облагается (пп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ).	1.Предоплата (первая часть): 5 000 руб. — после прохождения собеседования (предоплата резервирует место в группе и засчитывается в общую стоимость обучения; не является отдельной услугой или штрафом). (вторая часть): 27 000 руб. – при зачислении, не позднее 30 января 2026 года. 2.Второй платеж: 32 000 руб. – до 30 апреля 2026 года. 3.Третий платеж: 32 000 руб. – до 30 июля 2026 года. 4.Четвертый платеж: 32 000 руб. – до 30 октября 2026 года. 5. Пятый платеж: 32 000 руб. – до 30 января 2027 года.
Стоимость обучения при оплате помесячно (в рассрочку) составляет 172 500 (сто семьдесят две тысячи пятьсот) рублей. НДС не облагается	1. Предоплата (первая часть): 5 000 руб. — после прохождения собеседования (предоплата резервирует место в группе и засчитывается в общую стоимость обучения; не является отдельной услугой или штрафом). (вторая часть): 11 500 руб. – при зачислении, не позднее 30 января 2026 года. 2.– до 29 февраля 2026 года – 12 000 руб.; 3..– до 31 марта 2026 года – 12 000 руб.; 4.– до 30 апреля 2026 года – 12 000 руб.; 5.– до 31 мая 2026 года – 12 000 руб.; 6.– до 30 июня 2026 года – 12 000 руб.; 7.– до 31 июля 2026 года – 12 000 руб.; 8.– до 30 сентября 2026 года – 12 000 руб.; 9.– до 31 октября 2026 года – 12 000 руб.; 10.– до 30 ноября 2026 года – 12 000 руб.; 11.– до 31 декабря 2026 года – 12 000 руб.; 12.– до 31 января 2027 года – 12 000 руб.; 13.– до 28 февраля 2027 года – 12 000 руб.; 14.– до 31 марта 2027 года – 12 000 руб.
Порядок внесения платы	Оплата производится СЛУШАТЕЛЕМ в безналичном порядке по реквизитам ИСПОЛНИТЕЛЯ либо через онлайн-сервис оплаты,

	указанный на сайте https://vshp.pro/. Назначение платежа должно содержать наименование программы и ФИО СЛУШАТЕЛЯ. Обязательным условием зачисления является внесение предоплаты в размере 5 000 руб. в установленные сроки. При отсутствии предоплаты в течение 4 (четырех) календарных дней после собеседования место в группе может быть передано другому кандидату.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Договору-оферте на оказание платных образовательных услуг

ЗАЯВЛЕНИЕ

на обучение по программе профессиональной переподготовки:
«Теория и практические методы работы психолога. Экзистенциально-гуманистический подход в психологическом консультировании.
Форма обучения: дистанционная (платформа Zoom)
Дата начала: **30 января 2026 г.**

Слушатель:_____

Фамилия	
Имя	
Отчество	

Паспорт:	**Серия**	**№**
	Выдан:	**Кем**
Гражданство:		
СНИЛС		
Дата рождения дд.мм.гггг		
Диплом о высшем образовании		**Номер диплома:**
Адрес места жительства:	**Индекс:** **Адрес:**	
Телефон:	**+7**	**e-mail:**

Дата: « » _____ *20* г.

Подпись / _____

Приложение № 3
СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
И СОГЛАСИЕ НА ВИДЕО- И АУДИОЗАПИСЬ

Я, _____ (ФИО), действуя своей волей и в своём интересе, даю согласие АНО ДПО «Высшая школа психологии» на обработку моих персональных данных и использование моего изображения в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ и ст. 152.1 ГК РФ.

1. Персональные данные: ФИО; дата и место рождения; гражданство; пол; паспортные данные; адрес регистрации и проживания; телефон; e-mail; сведения об образовании и квалификации; реквизиты документов об образовании; сведения об успеваемости и результатах аттестации; выполненные работы; фото- и видеоизображение; голос; данные о Договоре и оплате; иные данные, предоставленные мной в рамках обучения.

2. Цели обработки: исполнение Договора; организация обучения; предоставление доступа к учебным материалам; ведение учёта; проведение аттестаций; оформление документов об образовании; информирование о ходе обучения; выполнение требований законодательства. Передача моих персональных данных третьим лицам не осуществляется, за исключением случаев, предусмотренных законом.

3. Действия с данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение — с использованием средств автоматизации и без них.

4. Согласие на видеозапись: даю согласие на видео- и аудиозапись занятий, вебинаров, консультаций, аттестаций (включая защиту итоговой работы), их хранение и использование исключительно в целях обеспечения образовательного процесса. Не допускается размещение записей в открытом доступе, использование в рекламе или публичных целях без моего отдельного письменного согласия.

5. Срок согласия: на период обучения и 5 лет после его окончания, за исключением данных, подлежащих архивному хранению в сроки, установленные законодательством.

6. Отзыв согласия: возможен путём направления письменного уведомления по адресу электронной почты: vshp.pro@yandex.ru или по почтовому адресу Исполнителя. Отзыв согласия, необходимого для исполнения Договора, влечёт прекращение обучения.

7. Подтверждение: подтверждаю, что согласие дано добровольно, я ознакомлен(а) с Политикой обработки ПДн АНО ДПО «ВШП», последствия отказа мне разъяснены.

Дата: « » _____ *20* г.
Подпись / чек-бокс: _____